

Rédiger un cahier des charges fonctionnel

L'un des pièges lors de la conception est de penser à la solution avant d'avoir exprimé le besoin. Le cahier des charges fonctionnel permet de rester centré sur les besoins réels du système et de poser une demande concise aux fournisseurs sans toutefois brider leur créativité. Cette technique s'applique aux produits, outils, outillages, processus et systèmes d'informations.

Durée : 2 jours

Public : Ingénieurs, Techniciens

Fonction : Méthodes, Logistique, Maintenance

Une réflexion lors de la formation sur les projets des participants

Objectifs pour les participants

Exprimer un besoin pour obtenir des solutions techniques adaptées.
Savoir rédiger un cahier des charges fonctionnel.

• Expression fonctionnelle du besoin

• Appel à variantes

• Cadre de réponse

```
.Style1 {  
COLOR: #cc0000  
}  
.Style2 {  
FONT-WEIGHT: bold; COLOR: #cc0000  
}  
.Style8 {  
COLOR: #000000  
}  
.Style9 {  
FONT-WEIGHT: bold; COLOR: #000000  
}  
.Style10 {  
FONT-WEIGHT: bold; COLOR: #cc0000  
}
```

S'inscrire à la formation

{akreserv,Formation_CDCE}

Autres formations :

(cliquer pour accéder)

{mosloadposition user9}

